

ÕPILASTE MÕJUTAMISE KORD

9.1 Õpilase mõjutamise eesmärk on õpilase suhtumise muutus ja ootuspärase käitumise ning/või võimetekohaste õpitulemuste saavutamine. Mõjutamine tõkestab ebaetilise ja vägivaldse käitumise, selgitab kodukorra rikkujale ühtsete reeglite täitmise vajadust ja aitab analüüsida ebaedu põhjuseid õppetöös.

9.2 Mõjutamise vormid vastavalt konkreetsele olukorrale on järgmised ega eelda järjestikulist kasutust:

9.2.1 suuline märkus;

9.2.2 kirjalik märkus õpilaspäevikus ja/või Stuudiumi päevikus või tunnistusel;

9.2.3 klassijuhataja arutelu õpilase ja/või lapsevanemaga (vajadusel arenguestluste läbiviimine, individuaalse arengu kaardi avamine, käitumise tugikava rakendamise lepingu sõlmimine, individuaalse õppekava rakendamine);

9.2.4 konfliktolukorras osalenud poolte lepitamine eesmärgiga saavutada kokkulepe edasiseks tegevuseks;

9.2.5 juhtumi korral kirjaliku selgituse võtmine;

9.2.6 õpilasele tugiõpilase määramine vastavalt olukorrale;

9.2.7 õppetunnist eemaldamine koos kohustusega viibida kooli sotsiaalpedagoogi või HEV-koordinaatori järelevalve all ning saavutada tunni lõpuks nõutavad õpitulemused, õpilane esitab oma tunnitöö tulemuse aineõpetajale;

9.2.8 ümarlaud-vestlus kooli juhtkonna esindaja(te), õpilase, lapsevanema, klassijuhataja, aineõpetaja(te), tugispetsialisti(de) osalemisel;

9.2.9 käitumishinde alandamine;

9.2.10 vajadusel suunatakse õpilane koos lapsevanemaga eriarsti juurde;

9.2.11 pärast õppetundide lõppemist koolis viibimise kohustus koos määratud tegevusega kuni 1,5 tunni ulatuses ühe õppepäeva jooksul;

9.2.12 Koolile tekitatud kahju korvamine koolile kasuliku tegevuse kaudu kooli kodukorra nõuete rikkumisel (kokkuleppel lapsevanemaga);

9.2.13 rikkumis(te)e jätkumisel on koolil (juhtkonna otsusega) õigus õpilane eemaldada õppetööst kuni 10 õppepäeva ulatuses ühe poolaasta jooksul koos kohustusega saavutada nõutavad õpitulemused. Meedet rakendatakse juhul, kui õpilasele vajaduspõhiselt kasutusele võetud meetmed pole mõjunud. Koolil on kohustus meetme rakendamisel eelnevalt kirjalikult informeerida lapsevanemaid;

9.2.14 ajutine keeld võtta osa õppevälistest tegevustest koolis, näiteks üritustest ja väljasõitudest;

9.2.15 direktori kirjalik noomitus - mäрге Stuudiumis või tunnistusel;

9.2.16 õpilase õppetöösse ja kodukorda suhtumist arutatakse koos õpilase endaga õppenõukogus, õpilasesinduses või hoolekogus;

9.2.17 esemete, mida õpilane kasutab kaasõpilasi või koolitöötajaid häirival viisil, mis ei ole kooskõlas kooli kodukorraga, kooli hoiule võtmine (mängukaardid, elektroonilised vahendid, telefon, terariistad jms);

9.2.18 avalduse tegemine linna noorsoopolitseile, kui:

9.2.18.1 koolis ja/või kooli territooriumil varastatakse, tekitatakse kehavigastusi;

9.2.18.2 rikutakse kodukorra reegleid;

9.2.18.3 kooli territooriumil tarbitakse psühhoaktiivsete omadustega aineid;

9.2.18.4 rikutakse kooli vara.

9.3 PÕHJUSETA PUUDUMINE ÕPPETÖÖST

9.4.1 Põhikooli õpilase puudumiste arvestust peetakse õppetrimestrite kaupa. Põhjusega puudumisel rakendatakse järgmisi mõjutusmeetmeid:

9.4.2.1 üksikud põhjusega puudumiste (2-3 tundi) puhul klassijuhataja vestlus õpilase ning lapsevanemaga;

9.4.2.2 kui põhikooli õpilane on puudunud üle kolme päeva ja klassijuhatajal puudub kontakt vanemaga ning vanema info õpilase puudumise põhjusest, teavitab klassijuhataja sellest sotsiaalpedagoogi või HEV-koordinaatorit, kes annab probleemi mittelahenemise korral info koolikohustuse mittetäitmise kohta edasi kohalikule omavalitsusele;

9.4.2.3 alla 20 põhjusega puudunud tunni võetakse kasutusele kooli mõjutusvahendid;

9.4.2.4 20 põhjusega puudunud tunni eest direktori käskkiri noomitusega;

9.4.2.5 25 tunni põhjusega puudumise järel käitumishinde alandamine „mitterahuldavaks“;

9.4.2.6 vajadusel õppenõukogu ees aruandmine koos lapsevanemaga, kui õppeaasta kokkuvõtteks on „mitterahuldav“ käitumishinne.

10. Õpilane ei hiline tundidesse.

10.1 Tundidesse hilinemise põhjused teatatakse aineõpetajale ja klassijuhatajale. Hilinemised märgitakse aineõpetaja/klassijuhataja poolt (mäрге Stuudiumis).

10.2 alates **5. hilinemisest** trimestris arutatakse õpilase hilinemist klassijuhatajaga ja tugispetsialistiga, klassijuhataja teavitab lapsevanemat arutelu tulemustest ning

õpilasele tehakse alates 5. põhjusesta hilinemisest tehakse õpilasele hoiatus (märkus Stuumiumis);

10.3 alates **10. põhjusesta hilinemisest** trimestris arutatakse õpilase hilinemist klassijuhataja ettepanekul juhtkonnas ning vajadusel tehakse õpilasele noomitus.