

<b>TFK ainekava põhikoolile</b>	<b>1. ainevaldkond: Valikaine</b>	<b>2. õppeaine: Finantsoskused</b>
<b>3. Kooliaste: III kooliaste</b>	<b>4. klass: 7.- 9. klass</b>	<b>5. tundide arv: 17</b>
<b>6. Õppe- ja kasvatusesmärgid</b> Õpilane: -		
<b>I. Üldpädevuste kujundamine</b>	<b>II. Lõiming ainevaldkondadega</b>	<b>III. Läbivad teemad</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. tulud ja kulud</li> <li>2. töötasu tuluallikana</li> <li>3. bruto- ja netopalk, tööjõumaksud ja maksed</li> <li>4. soovid, vajadused, kulude ja tulude planeerimine, eelarve</li> <li>5. isiklike ressursside piiratus. Tulu suurendamise võimalused ja valik</li> <li>6. pikaajaline planeerimine ja liitintressi jõud</li> <li>7. teadlik ja keskkonda säästev tarbimine</li> <li>8. finantsteenuste eesmärgipärane ja kaalutletud kasutamine</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. matemaatika</li> <li>2. geograafia</li> <li>3. informaatika</li> <li>4. ühiskonnaõpetus</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Erinevat ülesannete lahendamise, sh protsentide, osade, kaupade hindade, ostude ja teenuste kulude, maksude arvutamine. Isiklike ja pere rahaasjade korraldamisega seotud ülesanded.</li> <li>2. Geograafiliste teadmiste rakendamine praktiliste probleemide lahendamisel majandusgeograafia valdkonnas. Elukvaliteedi, rahalise heaolu määramine läbi geograafiliste andmete analüüsi.</li> <li>3. Interneti-tegevuse hävitavate ja kuritegelike vormide, näiteks küberkiusamise ja andmepüügiga seotuse mõistmine ja ennetamine.</li> <li>4. Tööõiguse alused, maksuseadusandlus. Majandusprotsessid (makro- ja mikroökonomika), sealhulgas säästude moodustamine, kogumine ja investeerimine. Isikliku rahanduse, äritegevuse ja</li> </ol>

		finantspettuste riskihindamise küsimused.
<b>7.Õppeaine kirjeldus</b>		
Õppeaine eesmärk on anda õpilasele ülevaade majanduselust ühiskonnas, raha olemusest perekonnas ja ühiskonnas, pere eelarvest, riigi roll pere majandamises.		

<b>8. Õppesisu (teemad)</b>	<b>Õpitulemused</b>	<b>Teadmiste kontroll</b>	<b>I.</b>	<b>II.</b>	<b>III.</b>
<b>1. Sissejuhatus ainesse</b> Eesmärkide tutvustamine.	Õpilane saab esmase ülevaate mis ja kes on rahatark inimene.				
<b>2. Raha</b>	Kõik raha vormid ja ajalugu.				
<b>3. Pereeelarve.</b>	Õpilane teab mis on töötasu, taskurahad, pere sissetulekud				
<b>4. Pere eelarve koostamine.</b>	Õpilane teab pere sissetulekust, väljaminekust, oskab rahaasju planeerida				
<b>5. Riigi ja KOV toetused</b>	Õpilasel on ülevaade riigi toetustes, KOV toetustest				
<b>6. Igapäevased pangateenused</b>	Õpilane teab, mis on pank, kuidas avada arve, pangakaardi, panga interneti teenused.				
<b>7. Säästmine</b>	Õpilane teab mis on säästmine, oskab arvestada lihtintressi, orienteerub panga pakkumistes				
<b>8. Laenamine</b>	Õpilane teab laenude otstarbetes, orienteerub pangades laenu valimisel, oskab arvestada laenuintressi				
<b>9. Investeerimine</b>	Õpilane saab esmased teadmised investeerimises: kinnisvara, väärtpaberid ja riskidest				

<b>10. Pensionid</b>	Õpilane omab teadmisi riigi pensioni sammastest.				
<b>11. Erijuhtumid</b>	Õpilane teab mis on erijuhtumid, s.o. avariid, haigused, õnnetusjuhtumid, katastroofid.				
<b>12. Kindlustamine</b>	Õpilane teab mis in poliis, kindlustusjuhtum, kindlustusfirmad				
<b>13. Inflatsioon</b>	Õpilane saab aru inflatsiooni olemuses, mõjust ühiskonna elule ja pere eelarvele.				
<b>14. Valuuta kaasaegses maailmas</b>	Õpilane eristab erinevate riikide rahad, oskab kalkuleerida valuuta kurse.				
<b>15. Annetamine</b>	Õpilane oskab enda ja oma kaaslaste selgitada, mis on annetamine, milleks seda teha ja kuidas ja millal annetakse				
<b>16. Isiklik rahaplaneerija</b>	Õpilane koostab oma elu plaani, unistused, eesmärgid				
<b>17. Kokkuvõtte tegemine</b>	Õpilane oskab analüüsida õpitut.				

<b>9. Teadmiste kontroll</b>			
esse			

<b>10. Õppetegevus</b>
------------------------

Kursusel õpitakse läbi praktiliste ülesannete:

- rollimängud
- loomingulised ülesanded
- arutelud
- kirjalikud ülesanded
- rühmatööd
- paaristööd
- iseseisvad ülesanded
- ülesanded kogu perele

### **11. Füüsiline õppekeskkond**

- klassiruum
- arvutiklass

### **12. Hindamine**

#### **Õpitulemuste hindamine**

Hinnatakse:

- Aktiivset osalemist õppetöös
- Praktilise ülesande läbimist (koostöö, kirjalik ülesanne jne)

Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute või kirjaliku tagasisidega. Õpitulemuste kontrollimise vormid peavad olema mitmekesised ning vastavuses õpitulemustega. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamise kriteeriumid.

Valikkursusel on mitteeristav hindamine (arvestatud/mittearvestatud). Hinde „arvestatud“ saab õpilane, kelle suulist vastust (esitust), kirjalikku tööd, praktilist tegevust või selle tulemust saab lugeda vähemalt piisavaks vastavalt õppekavas toodud õpitulemuste nõuetele. Hinde „mittearvestatud“ saab õpilane, kelle suulist vastust (esitust), kirjalikku tööd, praktilist tegevust või selle tulemust ei saa lugeda piisavaks vastavalt õppekavas toodud õpitulemuste nõuetele.

### **13. Valikaine kursuse lõpetamiseks vajalikud ainealased teadmised ja oskused:**

Õpilane:

- Omab ülevaadet rahatarkusest
- Mõistab, mis eelarve, planeerimine
- Teab riigi ja KV toetustest
- Analüüsib tarbitavat panga reklaame ja teenuseid.
- Oskab teha õigeid valikuid panga neendamisel
- Oskab seada töö eesmärgid ning planeerida tegevusi eesmärgini jõudmiseks.
- Rakendab koostööd rühmatöö tegemisel.
- Esitab omaloomingut.