

KOHTLA-JÄRVE JÄRVE KOOLI

ÕPPEKAVA ÜLDOSA

Kohtla-Järve 2024

SISUKORD

ÜLDSÄTTED	3
ÜLDOSA	5
I. KOOLI ERIPÄRA NING ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ RÕHUASETUSED	5
II. ÕPPEKORRALDUS	11
III. ÕPIKESKKOND	18
IV. III KOOLIASTME LOOVTÖÖ JA/VÕI PRAKTILINE TÖÖ	20
V. ÕPILASTE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMINE	21
VI. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE TOETAMINE	28
VII. ÕPILASE KARJÄÄRIVALIKUTE TOETAMINE	31
VIII. ÕPILASTE JA VANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS	32
IX. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED	33
X. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD	34

ÜLDSÄTTED

1. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava on koostatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (edaspidi PGS), põhikooli riikliku õppekava (edaspidi PRÕK), põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava (edaspidi PLRÕK) ja kooli arengukava alusel tulenevalt PGS § 17 lg 1, PRÕK § 24 lg 1 ja PLRÕK § 5 lg 1 sätestatust. Kooli õppekava koostamisel on võetud arvesse piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse.
2. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis annab ülevaate kooli väärtustest ja eripärast ning on aluseks põhikoolis toimuvale õppimisele, õpetamisele ja kasvatamisele.
3. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava on väljundipõhine, mis tähendab, et rõhuasetus on õpilaste poolt õppimise kaudu õppeprotsessi lõpuks omandatavate õpitulemuste/pädevuste saavutamisel ja nende hindamisel. Hindamise aluseks on õppekava üldosas ja ainekavades kirjeldatud õpitulemused ja pädevused. Põhikooli lõpetamisel saavutatavad õpitulemused on kooskõlas Eesti kvalifikatsiooniraamistiku teisel tasemel kirjeldatud üldnõuetega. Nendeks nõueteks on õpilase põhilised õpitud faktiteadmised ning kognitiivsed ja praktilised oskused vastava teabe kasutamiseks, et täita ja lahendada ülesandeid, kasutades lihtsaid reegleid ja töövahendeid. Põhikooli lõpetaja töötab ja õpib juhendamisel, kuid mõningase iseseisvusega.
4. Kõik koolis tegutsevad isikud lähtuvad oma tegevuses üldinimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest, milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväarikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.
5. Õppekavas esitatud õppimise käsitlus vastab konstruktivistlikule arusaamisele õppimisest kui elukestvast protsessist, mille alusel õpetamine on õpilase vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna organiseerimine nii, et õpilane saavutab kavandatud õpitulemused.
6. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava terviktekst on kättesaadav paberkandjal kooli kantseleis ja kooli veebilehel www.jarve.edu.ee.
7. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekavas on neli osa: üldosa, ainevaldkondade kavad, ainekavad ja valik õppeainete ainekavad.
8. Kooli õppekava üldosas esitatakse:
 - 8.1. kooli väärtused ja eripära;
 - 8.2. kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid;
 - 8.3. ainevaldkondade sisesed ja ülesed lõiminguvõimalused;
 - 8.4. üldpädevuste kujundamise põhimõtted;
 - 8.5. õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted;
 - 8.6. õppekorraldus (tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti);
 - 8.7. õppekeskkonna mitmekesistamine;
 - 8.8. III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
 - 8.9. õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
 - 8.10. hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorraldus ja tugiteenuste rakendamise kord;

- 8.11. õpilaste karjääriõppe korraldamine;
- 8.12. õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- 8.13. õpetajate koostöö ja planeerimise põhimõtted;
- 8.14. kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

9. Ainevaldkondade kavas kirjeldatakse üldised alused ainevaldkonna rakendamiseks ja vastavate õppeainete ainekavad esitatakse klassiti.

Ainevaldkond	Õppeained
keel ja kirjandus	eesti keel, kirjandus
võõrkeeled	inglise keel A-võõrkeelena, vene keel B-võõrkeelena, saksa keel B-võõrkeelena, ukraina keel B- võõrkeelena, eesti keel teise keelena (ukraina õpilastele)
matemaatika	matemaatika
loodusained	loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia
sotsiaalsained	inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus
kunstiained	muusika, kunst
tehnoloogia	käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus ja inseneeria
liikumisõpetus	liikumisõpetus

10. 4.–7. ja 9. klassis on rakendatud poolaastapõhist valikainete süsteemi, kus igal poolaastal läbib õpilane ühe valikaine.

ÜLDOSA

I. KOOLI ERIPÄRA NING ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ RÕHUASETUSED

1. Kooli väärtused ja eripära

Kohtla-Järve Järve Kool on pika ajalooga haridusasutus Ida-Virumaal (Kool alustas tegutsemist 1922. aastal), mis pakub parimat võimalikku eestikeelset põhiharidust. Väärtustame eesti keele oskust, austust oma maa ja kultuuri vastu ning hoiame kooli ajaloolisi traditsioone. Samas oleme uuendusmeelsed ja arendame oskusi toimetulekuks muutuvmas maailmas.

Kohtla-Järve Järve Kooli põhiväärtusteks on:

- ❖ eestluse ja eesti kultuuri kandmine – räägime eesti keeles ja hoiame au sees rahvuslikke traditsioone;
- ❖ mitmekultuurilisus – austame üksteise eripärasid;
- ❖ ettevõtlikkus ja innovaativsus – oleme uuendusmeelsed ja lähtume teaduslikust maailmapildist;
- ❖ toetav keskkond – märkame ja toetame üksteist;
- ❖ liikumine – oleme aktiivsed ja väärtustame liikumist.

Kooli põhiväärtused ei ole staatilised, vaid arenevad koos kooliga. Koolipersonal ja õpilased osalevad aktiivselt kooli põhiväärtuste kujundamisel ja rakendamisel.

2. Õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused

Kohtla-Järve Järve Koolis kujundatakse õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused kooli põhiväärtuste alusel, et luua terviklik ja igakülgsest arendav õpikeskkond igale õpilasele.

- 2.1. Koolis on võimalus osaleda 1. ja 2. klassis kogupäevakoolis, mille eesmärk on mitmekesisendada õppetööd, luua paremad võimalused õpilaste õpimotivatsiooni suurendamiseks ja õpitulemuste parandamiseks. Olulisel kohal on eestikeelne õpikeskkond – pikendades õpilase viibimisaega eestikeelses õpikeskkonnas, kus tegeletakse ka erinevate huvitegevuse valdkondadega, on eesti keele õpe veelgi enam toetatud ja tõhusam. Pärast koolitunde on õpilastel võimalus päeva jätkata oma koolis – kogupäevakoolis ühendatakse õppekavajärgne õppimine ja huvitegevus üheks tervikuks. Kogupäevakool on seotud Eesti Olümpiakomitee projektiga “Sport koolis” ning spordialade mitmekesisust rikastavad lisaks meie õpetajatele ka korvpalliklubi BC Hito ja jalgpallikool Noova. – kooli eesmärgiks on tagada õpilastele liikumistund igas koolipäevas.
- 2.2. 1. ja 2. klassis rakendatakse üldõpetuse metoodikat: koolipäevas ei eristata ainetunde, keskendutakse teemadele, mida tavapärastel õpetatakse erinevates õppeainetes ja mille ümber loimitakse kogu õppetegevus. Üldõpetus on tõhus metoodika, mis võimaldab õpilastel omandada teadmisi ja oskusi terviklikumalt, arendades seeläbi paremini kriitilist mõtlemist ja seoste loomise võimet.
- 2.3. Koolis on valikainete süsteem, 4.–7. ja 9. klassi õpilastel on lisaks riikliku õppekava kohustuslikele tundidele võimalus valida endale huvipakkuvaid õppeaineid. Valikute

tegemise oskus ja sellega kaasneva vastutuse kogemine on oluline noore inimese kujunemisel täiskasvanuks kui ka toetab tema teadlike valikute tegemist edasistes õpingutes. Igal õppeaastal saab õpilane valida kaks valikainet, ühe sügisel ja teise kevadel. Valikained on klasside ülesed, koos õpivad 4.–6. klassi ning 7. ja 9. klassi õpilased.

- 2.4. Õpilased läbivad põhikooli jooksul ka järgmised õppetööd mitmekesisstavad ained: digitunnid, informaatika, liiklusõpetus ja loovtöö aluste õppeaine. Nüüdisaja kiiresti muutuvmas maailmas on tehnoloogilised oskused ja digimaailmas orienteerumine kriitilise olulisusega. Liiklusõpetus suurendab liiklusohutus alaseid teadmisi ja vastutustunnet, toetades õpilase kujunemist turvaliseks liiklejaks ühiskonnas. Loovtöö alused rajab tugeva vundamendi õpilase akadeemilise karjääri teekonnale, keskendudes akadeemilise töö kirjutamisele, õigekeelele, vormistamisele ja viitamisele, mis on olulised edaspidises hariduses ja teadustööde kirjutamisel.
- 2.5. Kõikides kooliastmetes õpetatakse finantskirjaoskust. Rahatarkuse õpetamine varases eas aitab õpilastel arendada tervislikke rahalisi harjumusi, mõista majanduslikke kontseptsioone ja teha teadlikke finantsotsuseid tulevikus, toetades seeläbi kogu piirkonna majanduslikku arengut ja stabiilsust.
- 2.6. Koolis väärtustatakse Eesti rahvatantsu, algklassidel on rahvatantsu tunnid ning koolis toimub pika traditsiooniga igaaastane rahvatantsupidu. Rahvatants on oluline eestluse ja eesti kultuuri kandmise mõistes, hoides au sees rahvuslikke traditsioone.

3. Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

- 3.1. Õppe- ja kasvatustöö toimub Kohtla-Järve Järve Koolis eesti keeles ning Vabariigi Valitsuse kinnitatud PRÕK ja neist lähtuvalt koostatud kooli õppekava alusel. Õppimise käsituses toetub Kohtla-Järve Järve Kool PRÕK §-le 5. Õppe ja kasvatuse rõhuasetustes tuginetakse PRÕK §-dele 8, 10 ja 12.
- 3.2. Kohtla-Järve Järve Kool loob tingimused õpilase igakülgeks arenguks, eneseteostuseks ning kujundab koostöös lapsevanematega väärtushoiakud ja -hinnangud. Kasvatuseesmärgid saavutatakse põhikoolis kooli, õpilase ja lapsevanemate koostöö tulemusena. Koolis on olulisel kohal väärtuskasvatus, kus hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja.
- 3.3. Kohtla-Järve Järve Kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest. Seepärast pööratakse põhikooli õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.
- 3.4. Tegemist on keskkonna-, liikumis- ja digiteadliku kooliga. Keskkonnateadlikkuse edendamiseks toimuvad praktilised õppekäigud, osaletakse Keskkonnainvesteeringute Keskuse poolt pakutavates programmides. Liikumisteadlikkuse edendamiseks viiakse läbi ühistegevusi spordivaldkonnas nii õpilastele kui ka kogukonna liikmetele (näiteks projekt „Kohtla-Järve liikuma”), toimuvad erinevad spordivõistlused, tavaks on saanud liikumisvahetunnid ning kujundatakse aktiivset kooliteed ja viiakse läbi liiklusõpetust. Digiteadlikkuse edendamiseks toimuvad digitunnid ja informaatika õppeaine, osaletakse erinevates projektides, nagu „Digioskuste arendamine klassiruumis”. Lisaks korraldatakse e-õppepäevi, arendades õpetajate ja õpilaste digioskusi ning toetades õpilaste iseseisvat õppimist, et toetada nende kujunemist ennastjuhtivateks õpilasteks.

- 3.5. I kooliastmes on fookuses üldõpetuse ja kogupäevakooli põhimõtted, mis on suunatud ühtekuuluvustunde ja eesti keele arendamisele ning tagavad teadmiste kui terviku omandamise. Kogupäevakool on lapsevanematele vabatahtlik.
- 3.6. 4.–7. ja 9. klassis on õpilastel võimalus valida igal poolaastal oma huvidele vastav valikaine. Pidades oluliseks õpilaste valikuvabadust, pakume mitmekesiseid valikõppeaineid igas kooliastmes.
- 3.7. Õpilastel on võimalik arendada ka oma loovust ja eneseväljendusoskust koolis toimuvate huviringide toel, kus õpilased saavad oma andeid arendada. Huviringide korraldamisel üritatakse tagada mitmekesisus, et toimuksid huviringid järgnevates valdkondades: sport ja liikumine, kultuur ja kunstid, teadus ja tehnoloogia, humanitaarteadused, käsitöö ja praktilised oskused.
- 3.8. Kasvatatakse õpilastes vastutustunnet ja kodanikuaktiivsust: õpilased osalevad aktiivselt koolielu korraldamisel ja ühiskondlikes projektides. Lisaks julgustatakse õpilasi osalema ka koolivälistes projektides ja praktikaprogrammides (VeniVidiVici).
- 3.9. Koolis on olulisel kohal KiVa ja Vepa meetodid, mille kaudu arendatakse õpilaste sotsiaalseid oskusi, eneseregulatsiooni ja vastutustundlikku käitumist. Kasutades mõlemat meetodit, tagame õpilase tervikliku arengu, pakkudes tuge nii akadeemilises kui ka isiklikus arengus.

4. Ainevaldkondade sisesed ja ülesed lõiminguvõimalused

- 4.1. 1.–2. klassis lähtutakse õpetamisel üldõpetuse põhimõtetest, kus seotakse kõik õppeained tervikuks kesksete teemade kaudu. Kesksed teemad lähtuvad aastaajast ja üldpädevustest.
- 4.2. 3.–9. klassis kujundatakse õppetegevus ja selle tulemused tervikuks lõimingu kaudu, mis toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu keskseteks aineülesteks ideedeks on seega pädevused.
- 4.3. Lõimingu saavutamist kavandatakse õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus õpetajate koostöös järgides ainevaldkondade õppeainete ühisosa, korraldades väiksemaid lõiminguid õppeaasta vältel, mis kajastuvad ainekavades klassiti ning suuremaid kooliüleseid lõiminguprojekte, mis kajastuvad kooli üldtööplaanis.
- 4.4. Lõimingu fookus on seostada õpetatavaid teadmisi ja oskusi reaalse elu kontekstiga, aidates õpilastel neid mõtestada ja tervikuks siduda. Seda saavutatakse ainevaldkondade ühisosa, kooliprojektide ja läbivate teemade kaudu. Terviklik õpetus toetab õpilase sisemise lõimingu ja üldpädevuste kujunemist, vähendades õppimise fragmenteeritust ja muutes selle tähenduslikuks. Selle saavutamiseks kasutatakse probleemõpet, mis ühtlasi toetab õpilaste kujunemist enastjuhtivateks õppijateks, kes konstrueerivad oma teadmisi varasematele teadmistele ja õppimise käigus omandatud seostele tuginedes.
- 4.5. Lõimingu puhul on oluline lõimingutsentri määratlemine. Lõimingutsentriks võib olla mingi teadmine, oskus või suhtumine või mingi keskne idee kui fokuseeriv tsenter. Kooli õppekava kontekstis on sellisteks keskseteks aineülesteks ideedeks pädevused ja läbivate teemade ühised temaatilised rõhuasetused. Lõimingutsentriks võivad olla õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistöö, loovtöö, esse, teemanädala ja iseseisva

õppimise päevad), mis täidavad olulist rolli sisemise lõimingu saavutamisel.

5. Üldpädevuste kujundamise põhimõtted

- 5.1. Üldpädevused on laialdased oskused ja teadmised, mis ületavad konkreetsete ainevaldkondade ja õppeainete piire, olles olulised kodanikuks kasvamisel. Üldpädevusi kujundatakse kõigi õppeainete, koolivälise tegevuse ja õpetajate ning kaasõpilaste eeskju kaudu.
- 5.2. Üldpädevuste kujunemist jälgivad ja suunavad õpetajad omavahelises koostöös ning kooli ja kodu ühistöös.
- 5.3. Kujundatavad üldpädevused on järgmised:
 - 5.3.1. kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;
 - 5.3.2. sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;
 - 5.3.3. enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;
 - 5.3.4. õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;
 - 5.3.5. suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;
 - 5.3.6. matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõendus põhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste

- ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;
- 5.3.7. ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmäärke, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust;
- 5.3.8. digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.
- 5.4. Üldpädevuste täpsed arendustegevused igas õppeaines on kirjeldatud ainevaldkonnakavades ning ainekavades. Ka ainevaldkondade lõiminguprojektid arendavad üldpädevusi, need on kajastatud üldtööplaanis.

6. Õppekava läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted

- 6.1. Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineüleised ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
- 6.2. Läbivate teemade õpe realiseerub:
- 6.2.1. õppekeskkonna korralduses – kool kujundab vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna, arvestades läbivate teemade sisu ja eesmäärke;
- 6.2.2. aineõppes – läbivad teemad kajastuvad ainekavades, kus kasutatakse näiteid ja meetodeid ning korraldatakse aineüleseid, klassidevahelisi ja kooliüleseid projekte. Õppeainete roll läbivate teemade käsitlemisel varieerub, sõltuvalt ainevaldkonna seosest teemaga;
- 6.2.3. valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade eesmäärke ja on kajastatud ainekavades;
- 6.2.4. läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad valida loovtöö teema, lähtudes läbivast teemast, teostades seda kas individuaalselt või rühmatööna;
- 6.2.5. klassivälised õppetegevused ja projektides – korraldatakse klassiväliseid tegevusi koostöös kohalike omavalitsustega, kohalike asutustega, ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega. Õpilased osalevad linna, maakondlikes, üleriigilistes ja rahvusvahelistes projektides.

6.3. Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:

- 6.3.1. elukestev õpe ja karjääri kujundamine;
- 6.3.2. keskkond ja jätkusuutlik areng;
- 6.3.3. kodanikualgatus ja ettevõtlikkus;
- 6.3.4. kultuuriline identiteet;
- 6.3.5. teabekeskond ja meediakasutus;
- 6.3.6. tehnoloogia ja innovatsioon;
- 6.3.7. tervis ja ohutus;
- 6.3.8. väärtused ja kõlblus

6.4 Läbivate teemade kirjeldused. [Läbivate teemade kirjeldused](#)

II. ÕPPEKORRALDUS

1. Põhikooli õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus õppetundides on PGS § 25 lg 2 alusel järgmine: 1. klassis 20, 2. klassis 23, 3. ja 4. klassis 25, 5. klassis 28, 6. ja 7. klassis 30, 8. ja 9. klassis 32. Kool tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt I, II ja III kooliastmele esitatud nädala õppetundide mahus.
2. A-võõrkeelena õpitakse inglise keelt. B-võõrkeelena õpitakse vene, saksa või ukraina keelt. B-võõrkeele valik toimub Stuudiumis maikuu viimasel nädalal.
3. Põhikooli riiklik õppekava sätestab igale klassile kindla tunnimahu, mis jääb allapoole maksimaalset lubatud nädalakoormust. See annab koolidele võimaluse kasutada 1–4 vaba tundi igas klassis (vt tabelit punktis 5) õpilaste haridustee toetamiseks ja rikastamiseks. Täiendavate koolipõhiste õppeainetena on igale klassile määratud vastavalt vajadusele digitund (1.–3. klass), liiklusõpetus (3. klass), informaatika (4.–6. klass), loovtöö alused (8. klass) ning valikaine (4.–7. ja 9. klass), et toetada õpilaste mitmekülgset arengut. Lisatud on ka täiendavaid tunde erinevates õppeainetes, nagu matemaatika, eesti keel ja ajalugu, võimaldades õpilastel veelgi sügavamalt süveneda ja oma teadmisi laiendada.
4. Tunnijaotusplaani õppeaineti ja klassiti:

	1.kl	2.kl	3.kl	I ka	4.kl	5.kl	6.kl	II ka	7.kl	8.kl	9.kl	III ka
eesti keel	7	7	6	20	6	3	3	12	3	2	2	7
kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
A-võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
B-võõrkeel						1	2	3	3	3	3	9
matemaatika	3	4	4	11	5	5	5	15	5	4	4	13
loodusõpetus	1	2	2	3	2	2	3	7	2			2
geograafia									1	2	2	5
bioloogia									1	2	2	5
keemia												4
füüsika										2	2	4
ajalugu						2	2	4	2	2	2	6
inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
kunst	2	1	1,5	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
tööõpetus	1	2	1,5	4,5								

käsitöö ja kodundus/ tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
liikumisõpetus	3	3	2	8	3	3	2	8	2	2	2	6
liiklusõpetus			1	1								
valikaine				2	1	1	1	3	1		1	2
loovtöö alused										1		1
informaatika					1	1	1	3				
digitund	1	1	1	3								
Kokku	20	23	25		25	28	30		30	32	32	
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

5. Põhikooli vaba tunniressurssi kasutatakse 2024./2025. õppeaastal alljärgnevalt:

Klass	Tundide arv	Vaba tunniressurssi kasutamine	Valikained õppeaasta jooksul
1.klass	1	Eesti keel	Kogupäevakool rakendub 1. ja 2. klassis
	1	Digitund	
2. klass	1	Digitund	
	1	Matemaatika Loodusõpetus	
3. klass	1	Liiklusõpetus	3.klassile valikaineid ei paku
	1	Digitund	
	1	Loodusõpetus	
4.klass	1	Eesti keel	Valikained
	1	Matemaatika	
	1	Informaatika	
	1	Valikaine	
5.klass	1	Matemaatika	
	1	Ajalugu	
	1	Informaatika	

	1	Valikaine	
6.klass	1	Informaatika	
	1	Valikaine	
7.klass	1	Eesti keel	Valikained
	1	Valikaine	
8.klass	1	Loovtöö alused	
9.klass	1	Vaikaine	

5.1. I kooliastme vaba tunniressursi jaotus:

1. klassis:

- Eesti keel – eesti keel on keskne õppeaine, mis mõjutab oluliselt kogu õpilase edasist õppeedu. Eesti keele oskus on fundamentaalne, kuna see on aluseks arusaamisele, sõnavara arendamisele, arutlemisoscusele ja sündmuste kirjeldamisele. Eesti keele õpe aitab kaasa funktsionaalse lugemisoscuse kujunemisele, mis on kriitilise tähtsusega kõigi teiste õppeainete omandamisel. Tegemist on ainsa eestikeelse õppekeelega kooliga Kohtla-Järvel, kus umbes pooled õpilased on teise kodukeelega, mistõttu on eriti oluline pakkuda tugevat alust eesti keele õppes. See võimaldab kõigil õpilastel, sõltumata kodukeele erinevusest, saavutada piisav keeleoscuse tase, mis toetab nende edasist akadeemilist arengut ning kindlustab, et kõik õpilased suudavad võrdset osaleda õppetöös.

2. klassis:

- Matemaatika – matemaatika on teisi aine valdkondi lõimiv baasteadus. Täiendav matemaatika aitab õpilastel paremini mõista ja omandada matemaatilisi kontseptsioone ja meetodeid, mis on aluseks teiste ainevaldkondade, nagu loodusteadused, tehnoloogia ja keeled, edukaks õppimiseks. Varajases kooliastmes on oluline luua tugev matemaatiline vundament, et tagada õpilaste edasine akadeemiline edu ja enesekindlus matemaatikas. Täiendav ainetund võimaldab diferentseeritud õpet, pakkudes nii lisatuge õpilastele, kes seda vajavad, kui ka täiendavaid väljakutseid neile, kes on matemaatikas tugevamad.

2.- 3.klassis:

Loodusõpetus:

- Loodusõpetuse teemadega saab tegeleda süvitsi, osaleda projektides ja õppekäikudel ning korraldada õuesõpet. Loodusõpetuse teemade käsitlemine aitab kaasa eesti keele sõnavara ja kõnekeele arengule.

3. klassis:

- Liiklusõpetus – Kohtla-Järve Järve Kooli rolliks on vastavalt liikluseaduse § 4 lõikele 2 viia läbi laste liikluskasvatust ja valmistada õpilasi ette ohutuks liiklemiseks. Õpilastel

peavad välja kujunema ohutu liiklemise harjumused, et nad suudaksid erinevates liiklusolukordades toime tulla nii jalakäijate, sõitjate kui ka juhtidena. Liikluskasvatuse kaudu omandavad õpilased teadmised ja oskused, mis toetavad nende enda ja teiste liiklejate ohutust. See õppeaine on oluline, et tagada noorte liiklejate teadlikkus liikluseeskirjadest ja nende järgimisest, ennetades seeläbi liiklusõnnetusi ja suurendades liiklusohutust üldiselt.

1.–3. klassis:

- Digitund – digitunni eesmärk on digipädevuste kujundamine ja lõimimine teiste ainevaldkondadega, arendades I kooliastmes nõutavate IKT-alaseid oskuseid. Arvestades digitehnoloogia kiiret arengut ja selle kasvavat rolli igapäevaelus, on oluline, et õpilased omandaksid kaasaegsed tehnoloogilised oskused juba varajases koolieas.

5.2. II kooliastme vaba tunniressursi jaotus:

4. klassis:

- Matemaatika – matemaatika on teisi aine valdkondi lõimiv baasteadus. Täiendav matemaatika aitab õpilastel paremini mõista ja omandada matemaatilisi kontseptsioone ja meetodeid, mis on aluseks teiste ainevaldkondades edukaks õppimiseks. Täiendav tund annab õpetajatele võimaluse rakendada diferentseeritud õpet, pakkudes lisatuge neile õpilastele, kes vajavad rohkem juhendamist, ning täiendavaid väljakutseid tugevamatele õpilastele. Matemaatika kui keskne distsipliin loob tugeva aluse teadus- ja tehnoloogiaainete mõistmiseks ja omandamiseks, valmistades õpilasi ette edasiseks akadeemiliseks ja praktiliseks edukuseks.
- Eesti keel – eesti keel on keskne õppeaine, mis mõjutab oluliselt kogu õpilase edasist õppeedu. Eesti keele oskus on fundamentaalne, kuna see on aluseks arusaamisele, sõnavara arendamisele, arutlemisoscusele ja sündmuste kirjeldamisele. Eesti keele õpe aitab kaasa funktsionaalse lugemisoscuse kujunemisele, mis on kriitilise tähtsusega kõigi teiste õppeainete omandamisel. Teises kooliastmes muutuvad õppeained keerukamaks ja nõuavad suuremat keelelist osavust. Täiendav tund võimaldab õpetajatel keskenduda süvitsi keeleliste oskuste arendamisele, mis on vajalikud keerukamate tekstide mõistmiseks ja analüüsimiseks.

5. klassis:

- Ajalugu – ajaloo õpetamine on oluline, kuna see loob tervikpildi maailmast, aidates õpilastel mõista ühiskondade ja kultuuride arengut ning nende omavahelisi seoseid. Täiendav ajalootund arendab õpilaste kriitilist mõtlemist ja analüüsivõimet, võimaldades neil sügavamalt mõista ajaloolisi sündmusi, protsesse ja nende mõjusid tänapäeva maailmale. Ajaloo tundide kaudu õpivad õpilased hindama erinevaid vaatenurki, mõistma ajalooliste allikate usaldusväärsust ning tegema põhjendatud järeldusi.

- Matemaatika – matemaatika on teisi aine valdkondi lõimiv baasteadus. Täiendav matemaatika aitab õpilastel paremini mõista ja omandada matemaatilisi kontseptsioone ja meetodeid, mis on aluseks teiste ainevaldkondades edukaks õppimiseks. Täiendav tund annab õpetajatele võimaluse rakendada diferentseeritud õpet, pakkudes lisatuge neile õpilastele, kes vajavad rohkem juhendamist, ning täiendavaid väljakutseid tugevamatele õpilastele. 5. klassi matemaatika on keskendunud keerulisematele teemadele nagu murrud ja geomeetria, täiendav tund annab õpetajatele rohkem aega nende teemade põhjalikuks selgitamiseks, et luua tugev vundament edasisele matemaatika õppimisele.

4.–6. klassis:

- Informaatika – informaatika sissejuhatus 4. klassis ning programmeerimine 5. ja 6. klassis. Programmeerimine arendab strateegilist ja loogilist mõtlemist, pakkudes õpilastele väärtuslikke oskusi, mis on rakendatavad erinevates elusituatsioonides. Programmeerimise õpetamine annab õpilastele algteadmised algoritmide mõistmisest, programmide loomise, disainimise ning testimise võimalustest. Need oskused äratavad õpilastes huvi ja võime ise tarkvara luua ning roboteid või muid seadmeid programmeerida. Informaatika tunnid võivad anda olulise tõe tulevaste IT-erialade valimiseks, laiendades õpilaste karjäärivalikuid ja valmistades neid ette tehnoloogiarikkas maailmas edukaks toimetulekuks.
- Valikaine – igal poolaastal saab õpilane valida endale huvipakkuva valikaine, mis võimaldab õpilasel teha teadlikke valikuid iseseisvalt ning katsetada erinevaid huvivaldkondi, mis toetab ennastjuhtiva õppija kujunemist. See hõlbustab õpilaste valikuid tulevikus ning aitab neil enda huvisid ja võimeid välja selgitada ning arendada. Lisaks toimub valikaines õppimine koos erinevate klasside õpilastega, mis soodustab sotsiaalsete oskuste arengut, võimaldades tutvuda ja õppida erivanuses õpilastega koos.

5.3. III kooliastme vaba tunniressursi jaotus:

7. klassis:

- Eesti keel – eesti keel on keskne õppeaine, mis mängib kriitilist rolli õpilase üldise akadeemilise edu ja eneseväljendusoskuste arendamisel. Eesti keele täiendav tund on vajalik, et süvendada õpilaste keeleoskust, laiendada sõnavara, täiustada kirjutamis- ja lugemisoskusi ning arendada analüütilist ja kriitilist mõtlemist. Kolmandas kooliastmes muutuvad õppeained keerukamaks ja nõuavad õpilastelt suuremat keelelist osavust, eriti tekstide mõistmisel ja tõlgendamisel ning oma mõtete selges ja veenvates väljendamisest. Täiendav tund võimaldab õpetajatel pakkuda rohkem individuaalset juhendamist, toetada õpilasi nende keelelises arengus ja valmistada neid ette põhikooli lõppastme ning gümnaasiumi väljakutseteks.
- Valikaine – igal poolaastal saab õpilane valida endale huvipakkuva valikaine, mis võimaldab õpilasel teha teadlikke valikuid iseseisvalt ning katsetada erinevaid huvivaldkondi, mis toetab ennastjuhtiva õppija kujunemist. See hõlbustab õpilaste valikuid tulevikus ning aitab neil enda huvisid ja võimeid välja selgitada ning arendada. Lisaks toimub valikaines õppimine koos erinevate klasside õpilastega, mis soodustab sotsiaalsete oskuste arengut, võimaldades tutvuda ja õppida erivanuses õpilastega koos.

8. klassis:

- Loovtöö alused – loovtöö aluste õpetamine on oluline, kuna see arendab õpilaste uurimisoskusi, loovust, kriitilist mõtlemist ja projektijuhtimise võimekust. Loovtöö aluste tund tutvustab õpilastele uurimisprotsessi etappe, sealhulgas teema valimist, uurimisküsimuste sõnastamist, andmete kogumist ja analüüsimist, järelduste tegemist ning tulemuste esitlust. See aitab õpilastel arendada süsteemset lähenemist probleemide lahendamisele ja iseseisvat õppimist, mis on oluline oskus nii koolis kui ka edaspidises elus. Õppeaine toetab põhikool III kooliastmes õpilaste läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö praktilist koostamist.

9. klassis:

- Valikaine – igal poolaastal saab õpilane valida endale huvipakkuva valikaine, mis võimaldab õpilasel teha teadlikke valikuid iseseisvalt ning katsetada erinevaid huvivaldkondi, mis toetab ennastjuhtiva õppiija kujunemist. See hõlbustab õpilaste valikuid tulevikus ning aitab neil enda huvisid ja võimeid välja selgitada ning arendada. Lisaks toimub valikaines õppimine koos erinevate klasside õpilastega, mis soodustab sotsiaalsete oskuste arengut, võimaldades tutvuda ja õppida erivanuses õpilastega koos.

5.4. Valikained


- Kooliastmete tunnijaotusplaanides on lisaks riikliku õppekava kohustuslikele tundidele ka valikainetunnid. Need tunnid on loodud selleks, et hõlbustada õpilaste valikuid tulevikus, aidates selgitada ja arendada nende huvisid ja võimeid. 4.–7. ja 9. klassi õpilased saavad igal poolaastal (kaks korda õppeaastas, Stuudiumi keskkonnas) valida erinevate valikainete seast endale kõige huvipakkuvama. Valik toimub õppeaasta esimesel nädalal ja talvel. Kui õpilane jätab valikaine valimata, siis määratakse õpilasele juhuslik valikaine. Iga valikainet saab läbida igas kooliastmes vaid ühe korra. Valikaineid hinnatakse mitteeristavalt.
- Valikainete süsteem võimaldab õpilastel õppida koos klassideüleselt: 4.–6. klassi ning 7. ja 9. klassi õpilased õpivad koos, mis soodustab koostööd ja suhtlemist erinevate vanuserühmade vahel. Valikainete eesmärk on toetada läbivate teemade ning üldpädevuste arendamist ja toetada õpilaste huvisid. Need tunnid pakuvad õpilastele võimalust uurida uusi valdkondi, arendada oma loovust ning saada sügavamaid teadmisi teemadest, mis neid kõige rohkem huvitavad. Selline lähenemine aitab õpilastel avastada ja arendada oma potentsiaali, valmistades neid ette tulevasteks akadeemilisteks ja karjäärivalikuteks.
- Valikainete nimistu võib õppeaastati muutuda. Valikainete puhul arvestatakse õpilaste huvidega, kooli võimalustega ja õpetajate ressurssidega. Algava õppeaasta valikainete nimistu kinnitatakse õppeaasta alguses direktori käskkirjaga.

III. ÕPIKESKKOND

1. Õppekeskkond on õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslus, milles õpilased arenevad ja õpivad. Kool korraldab õppe, mis edendab ja kaitseb õpilaste vaimset ning füüsilist tervist.
2. **Sotsiaalne ja vaimne keskkond:**
 - 2.1. Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel osaleb kogu koolipere. See luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate ning kooli juhtkonna vahel.
 - 2.2. Kõiki õpilasi koheldakse eelarvamustevabalt, õiglaselt ja võrdõiguslikult, austades nende eneseväärikust ning isikupära. Koolielu korraldus lähtub rahvusliku, rassilise ning muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest. Koolis on rõhk vastastikusel lugupidamisel ja üksteisega arvestamisel.
 - 2.3. Õpilased ja õpetajad on avatud vabale arvamusevahetusele ja kriitikale. Õpilastele antakse võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustusprotsessides ning tegutseda nii individuaalselt kui ka grupis. Jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus.
 - 2.4. Koolielu korraldatakse inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonnamudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine.
 - 2.5. Märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu, hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest. Rakendatakse Vepa meetodikaid.
 - 2.6. Vältitakse koolis vägivalda ja kiusamist, rakendatakse KiVa meetodikaid. Luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel.
3. **Füüsiline keskkond:**
 - 3.1. Kohta-Järve Järve Kool asub 1971. aastal ehitatud koolihoones, koolimaja on ehitatud nõukogulikus ehitustiilis ja pole arvestatud nüüdisaegse õpikäsitlusega. Koolimaja vahetus läheduses on heas korras staadion, korvpalliplats ja võimlemisala, mida saavad õpilased kasutada nii tundide ajal kui ka vahetundides. Erivajadustega õpilaste jaoks on esimesele korrusele loodud vaikne õppeala.
 - 3.2. I korrusel on ronimissein, uue sisustusega kodunduse ja tehnoloogia klassiruumid. Eraldi ruumina on raamatukogu, mille tagaruumis on ka keraamikaklass. Lisaks võimlale saab kehalist kasvatust või muid liikuvaid tunde läbi viia ka matisaalis.
 - 3.3. Koolil on kaks arvutiklassi (14 lauaarvutit + 6 sülearvutit ja 27 AIO lauaarvutit), lisaks tahvelarvutid (60 tk) ja sülearvutid (10 tk koos laadimiskastiga).
 - 3.4. Koolil on suusavarustus ja rattapark (koos kiivritega). Kooliõuel on rattaabi (jalgratta kiirremont ja rattakummi pump) ning maha on joonistatud rattaeksami rattarada.
 - 3.5. Ujumise algõpetust saavad õpilased Kohtla-Järve Spordikeskuses, samuti on õpilastel võimalus kehalise kasvatuse tundides käia HC GYM Kohtla-Järve jõusaalis.
 - 3.6. Koolis kasutatakse õppetöös kaasaegseid IKT esitlusvahendeid (digitahvlid, interaktiivsed ekraanid, dokumendikaamerad), kogu koolimaja on kaetud

WiFi-võrguga. Koolis kasutatakse ka erinevaid nüüdisaegseid IKT õppematerjale, nagu Nutisport ja Opiq – täpsemad IKT õppematerjalide ülevaated on ainekavades.

4. Õppetöö korraldus:

- 4.1. Koolis on õpe korraldatud õppeaastati. Õppeaasta jaguneb trimestriteks või kaheks poolaastaks, lähtuvalt õppeainest. Õppeaasta jooksul on õpilastel 5 koolivaheaega. Trimestrites ja poolaastas on õpe korraldatud õppepäevadena. Õppepäevadel on õpilase õppetöö korraldatud õppetundidena.
- 4.2. Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, näiteks loeng, e-õpe, õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele.
- 4.3. Õppetunni pikkus on 45 minutit.
- 4.4. Õpet võib korraldada väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, raamatukogus, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas (e-õppepäev). Õppekäikudel jälgitakse kooli õppereiside, õppekäikude ja matkade läbiviimise korda. Turvaliseks töötamiseks virtuaalkeskonnas on olemas kooli distantsõppe korraldus ja veebitunnis olemise reeglid. Koolil on kasutuses videokaamerate valvesüsteem.
- 4.5. Koolil on päevakava, mis kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste järjestust ja ajalist kestust (sh tunniplaan). Kooli päevakavas määratakse õpilaste õppetöö korraldus õppepäevadel.
- 4.6. Kool võib suvevaheajal korraldada täiendava õppega seotud tegevusi, arvestades, et põhiharidust omandavale õpilasele on tagatud vähemalt kümne järjestikuse nädala pikkune puhkus kõigist õppe ja eksamitega seotud tegevustest.
- 4.7. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks korraldatakse projektõpet, õuesõpet, viiakse läbi erinevaid ülekoollilisi ja koolidevahelisi projekte ning korraldatakse erinevaid õppekäike.
- 4.8. Ülekoolliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted:
 - 4.8.1. Ülekoollilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse üldjuhul enne õppeaasta algust ja lisatakse kooli üldtööplaani.
 - 4.8.2. Ülekoollilisi projekte võivad algatada õpilased õpilasesinduse kaudu, lapsevanemad, õpetajad ja kooli juhtkond.
 - 4.8.3. Ülekoollilised ja koolidevahelised projektid peavad olema kooskõlas Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava õppe- ja kasvatuseesmärkidega.
 - 4.8.4. Ülekoollilised ja koolidevahelised projektid peavad arvestama Kohtla-Järve Järve Kooli õppekavas esitatud läbivaid teemasid ja toetama kooli põhiväärtusi.
 - 4.8.5. Ülekoolliliste ürituste planeerimisel ja läbiviimisel osalevad nii õpilasesindus kui õpilased, klassijuhatajad, aineõpetajad, juhtkond ja muu personal.
 - 4.8.6. Projektid esitatakse kooli direktorile üldtööplaani lisamiseks.
- 4.9. Kohta-Järve Järve Kooli õppekäikude kavandamisel lähtutakse õpilaste eakohastest huvidest, õppetöös käsitletavatest teemadest ning õppekava läbivatest teemadest, et tagada õpilastele terviklik maailmapilt, lõimides üheks õpitu ja kogetu.
- 4.10. Kohtla-Järve Järve Kooli õppekäigud on kajastatud õppekäikude korras
 Õppekäikude kord

IV. III KOOLIASTME LOOVTÖÖ JA/VÕI PRAKTILINE TÖÖ

1. Kohtla-Järve Järve Koolis sooritatakse loovtöö 8. klassis PRÕK § 15 lg 8 järgi. Mõjuval põhjusel võib loovtööd sooritada ka muul ajal.
2. Koolis on kehtestatud “Loovtöö koostamise ja hindamise juhend”, mis on kättesaadav nii kooli kodulehel kui ka paber kandjal kooli raamatukogus.
3. Loovtöö üldisemad teemad pakuvad välja juhendajad eelneva õppeaasta märtsikuus, lähtudes põhikooli riikliku õppekava läbivatest teemadest PRÕK § 14 p 3 või üldpädevustest. Õpilane valib oma loovtöö teema õpetajate pakutud teemade hulgast või pakub välja oma teema, kui tal on olemas sobiv juhendaja. Loovtöö teema valivad õpilased 7. klassi kevadel.
4. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt (maksimaalselt 3 õpilast, v.a. minifirma loomise puhul maksimaalselt 4 õpilast). Loovtöö võib olla praktilise või teoreetilise sisuga. Töö koostamise ja vormistamise juhised on kirjas eelnevalt viidatud juhendis “Loovtöö koostamise ja hindamise juhend”.
5. Reeglina on loovtööde juhendajateks klassi- või aineõpetajad. Õpilane valib endale juhendaja talle etteantud õpetajate nimekirjast, sõlmides eelnevalt isiklikult õpetajaga vastavasisulise kokkuleppe.
6. Loovtööde kaitsmine toimub maikuus. Kaitsmine võib olla avalik. Loovtööde kaitsmiseks moodustatakse komisjon.
7. Loovtööle antakse hinnang “Loovtöö koostamise ja hindamise juhendi” lisas oleva hindamismudelite alusel. Hinnangu annab nii loovtöö juhendaja kui ka hindamiskomisjon.
8. Loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.
9. Loovtöö võib lugeda sooritatuks, kui õpilane on osalenud ja saavutanud märkimisväärse koha (I-III koht) vabariiklikul olümpiaadil või uurimistööde konkursil.
10. Loovtööde üldise korralduse koordineerija on loovtööde koordinaator või õppejuht, kelle ülesandeks on õpilaste loovtöö koostamise protsessi jälgimine.

V. ÕPILASTE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMINE

1. Hindamise eesmärk

- 1.1. Õpilaste arengu toetamiseks lähtub kool järgmistest sätetest: PGS § 37, PRÕK § 19.
- 1.2. Hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut; anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta; innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima; suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul; suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel; anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
- 1.3. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

2. Hindamise alused ja õpilase arengu toetamine

- 2.1. Kõikides kooliastmetes toimub trimestripõhine hindamine, välja arvatud valikainete, tehnoloogia ja käsitöö ainetes, kus hindamine toimub poolaastapõhiselt.
- 2.2. Põhikooli 1. klassis kasutatakse õpilase hindamisel sõnalist kujundavat hinnangut, millel puudub numbriline ekvivalent. Hinnatakse õpilaste teadmisi sõnalise hinnanguga „Kiitust väärt“, „Saad hästi hakkama“, „Vajad harjutamist“.
- 2.3. Põhikooli 2.-3. klassis hinnatakse eesti keelt, matemaatikat, loodusõpetust ja alates 3. klassi II trimestrist ka inglise keelt numbriliselt viiepallisüsteemis
- 2.4. Põhikooli 4.-9. klassis hinnatakse õpilaste teadmisi, oskusi ja vilumusi numbriliselt viiepallisüsteemis.
- 2.5. Klassijuhataja viib vähemalt korra õppeaastas läbi arenguestlused kõigi oma klassi õpilastega. Arenguestluse eesmärgiks on õpilase arengu igakülgne toetamine kodu ja kooli vahelises koostöös. Klassijuhataja lähtub dokumendist “Kohtla-Järve Järve Kooli arenguestluste läbiviimise kord”.
- 2.6. Iga trimestri või poolaasta alguses teeb õpetaja õpilasele teatavaks õppeaines nõutavad teadmised ja oskused ning nende hindamise aja ja vormi. Õpetaja märgib ära ka trimestri või poolaasta hinde kujunemise alused (k.a tunni- ja arvestuslike hinnete kaal), esitades kindlad hindamiskriteeriumid õpiväljundite mõõtmiseks, mille alusel antakse õpilase teadmiste ja oskustele võimalikult õiglane ning erapooletu hinnang.

3. Hindamisest teavitamine

- 3.1. Õpilasi ja vanemaid teavitatakse hinnetest ja hinnangutest üldjuhul e-päeviku kaudu. Hindamise korraldus ning õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord on sätestatud Kohtla-Järve Järve Kooli hindamisjuhendis “Kohtla-Järve Järve Kooli õpilaste hindamise kord”.
- 3.2. Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hinnele ja hinnangule.
- 3.3. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hinneid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada 5 tööpäeva jooksul pärast hinne teada saamisest, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendusega. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab

sellest taotluse esitajat kirjalikult 10 tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

- 3.4. Järelvastamine ja järeltööde sooritamine on esitatud Kohtla-Järve Järve Kooli hindamise korras.
- 3.5. Kool annab põhikooli õpilasele ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta iga trimestri lõpus.
- 3.6. Nõuded õpilase käitumisele on esitatud Kohtla-Järve Järve Kooli kodukorras. Õpilaste käitumist jälgitakse korrapidajaõpetajate toel ning täidetakse vahetundide käitumise tagasiside päevikut.
- 3.7. Hindamise alused ja põhimõtted on esitatud Kohtla-Järve Järve Kooli hindamise korras. Iga õppeaine hindamine on täpsemalt kirjeldatud vastavates ainekavades.
- 3.8. Hindamise kord on avalikustatud kooli kodulehel ja paberkandjal kättesaadav raamatukogus.

4. Kujundav hindamine

- 4.1. Kujundava hindamise põhimõtetes ja rakendamise viisides tuginetakse PRÕK §-s 20 sätestatule.
- 4.2. Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- 4.3. Õppetunni vältel saab õpilane suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist.
- 4.4. Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

5. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

- 5.1. Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
- 5.2. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga „1“.
- 5.3. Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga „1“ või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus mahukat tööd (kontrolltöö, kirjand, test, essee) järelvastamiseks või järeltöö sooritamiseks 10 koolipäeva pärast hinde e-päevikusse kandmist. Erandjuhul tuleb

õpilasel aineõpetajaga eraldi kokku leppida.

6. Hindamise erisused 1. klassis

- 6.1. 1. klassi õpilase hindamisel kasutatakse sõnalisi kujundavaid hinnanguid, kuna sõnaline hinnang mõjub positiivselt lapsele, vanematele ja ka õpetajatele. See on tähtis lapse arengu seisukohalt, tema mõtlemise ja hoiaku kujunemisel. Sõnaline hinnang toetab lapse eneseusku, väljendab lugupidamist lapse püüdluste vastu ja innustab teda edaspidiseks. Hinnanguid antakse nii suulises kui kirjalikus vormis. Laps ei ole valmis numbrilisi hindeid saama, sest tal puudub vastav kogemus. Kogu õppeaja vältel jälgitakse lapse arengut ning saavutusi.
- 6.2. Sõnalise hinnangu korral antakse õpitegevusele ja õpitulemustele õppeprotsessi käigus suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid ning trimestri ja aasta lõpul kirjalikke kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid.
- 6.3. Kokkuvõtvad sõnalised hinnangud annavad teavet õpilase arengu, õppeprotsessis osalemise, õpi- ning käitumisoskuste kujunemise ja õpitulemuste kohta. Kokkuvõtvates hinnangutes toob õpetaja esile lapse edusammud ja juhib tähelepanu arendamist vajavatele oskustele ning lünkadele teadmistes. Kokkuvõtvate sõnaliste hinnangute aluseks on klassi õpetaja tähelepanekud ja märkmed.
- 6.4. Õpilastele antud kokkuvõtvad sõnalised kujundavad hinnangud kantakse klassitunnistusele trimestrite lõpus.
- 6.5. Sõnaliselt hinnatakse õpitulemusi (ainekava nõudeist lähtudes), pädevuste kujunemist, koduste ülesannete täitmist, oma töökoha ja vahendite korrashoidmist, keskendumisoskust, suhtumist kaasõpilastesse, õpetajatesse ja teistesse täiskasvanutesse, ülesannetes süvenemist, suuliste juhendite täitmist, koostööoskust, enda ümber ilu märkamist ja hindamist, sõbralikkust, viisakat käitumist.
- 6.6. 1.klassi õpilane saab iga trimestri lõpus kooli poolt kinnitatud hinnangupõhise tunnistuse.
- 6.7. Kujundavad hinnangud:
 - 6.7.1. „Kiitust väärt“ – õpilase suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus vastab täiel määral kooli õppekavas toodud õpitulemuste kõrgtaseme nõuetele. Punktiarvestuse kasutamisel saab õpilane 90-100% võimalikust punktide arvust.
 - 6.7.2. „Saad hästi hakkama“ – õpilase suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus vastab kooli õppekavas toodud õpitulemuste kesktaseme nõuetele. Punktiarvestuse kasutamisel saab õpilane 75-89% võimalikust punktide arvust.
 - 6.7.3. „Vajad harjutamist“ - õpilase suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus vastab kooli õppekavas toodud õpitulemuste algtaseme nõuetele või esineb olulisi puudusi ja vigu. Punktiarvestuse kasutamisel saab õpilane 0-74% võimalikust punktide arvust.

7. Kokkuvõtvad hinded ja järgmise klassi üleviimine

- 7.1. Kokkuvõttev hindamine on trimestrihinnete koondamine aastahinneteks.

- 7.2. Kui õppeaine trimestrihinne jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde väljapanekul vastaval trimestril omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „1“.
- 7.3. Õpilasele, kelle trimestrihinne on „1“ või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse Stuudiumis selles õppeaines järelõppe plaan. Erivajadusel koostatakse individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
- 7.4. Trimestrihinnete ja aasta kokkuvõtivate hinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeaasta lõppu.
- 7.5. PRÕK § 22 järgi jäetakse õpilane täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest pannakse välja aastahinne „1“. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu õppeaasta viimasel õppenädalal. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi 10 õppepäeva jooksul pärast viimase trimestri lõppu. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamis õppeaines aastahinne „1“, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.
- 7.6. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamis õppeaines aastahinne „1“. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- 7.7. 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist. Kui aastahinne on „1“, parandatakse hinne e-päevikus pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
- 7.8. Punktides 7.4 ja 7.7 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.
- 7.9. Kokkuvõtva hindamise alused ja põhimõtted on esitatud Kohtla-Järve Järve Kooli hindamisjuhendis.

8. Põhikooli lõpetamine

- 8.1. Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt kas „5“, „4“, „3“ või „AR“, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika lõpueksami ning ühe eksami omal valikul.
- 8.2. Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- 8.2.1. kellel on kuni kahes õppeaines „2“ või „1“ või mitteamvestatud viimane aastahinne või kes on kuni kaks lõpueksamit sooritanud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest;
- 8.2.2. haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt PGS § 30 lg 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale;
- 8.2.3. õpilane, kes asus eesti õppekeelega koolis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib punktis 8.1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami;
- 8.2.4. varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

VI. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE TOETAMINE

1. Hariduslike erivajadustega õpilased

- 1.1. Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada vajaduse korral diferentseeritud õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde. Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena.
- 1.2. Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamiseks ja koduses õppimises.
- 1.3. Hariduslike erivajadustega on õpilane, kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppest eemalviibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes.

2. Tugiteenuste rakendamise kord

- 2.1. Hariduslike erivajadustega õpilane
 - 2.1.1. Hariduslike erivajadustega õpilasele koostatakse vastavalt vajadusele individuaalne õppekava.
 - 2.1.2. Hariduslike erivajadustega õpilastele õppe ja tugiteenuste paremaks korraldamiseks moodustatakse koolis väikeklasse.
 - 2.1.3. Väikeklassis või ühele õpilasele keskendatud õppe puhul võib kooli õppekavas muuta tunnijaotusplaani, näha ette vähendatud või asendatud õpitulemused ning vähendada õppekoormust, kuid mitte alla 20 õppetunni õppenädalas.
 - 2.1.4. Koolis on abiõpetajad, keda vajaduspõhiselt kaasatakse klassitundi, kus ta abistab tuge vajavaid õpilasi.
 - 2.1.5. Kooli direktor võib eksameid korraldavat asutust eelnevalt informeerides võimaldada erivajadusega põhikoolilõpetaja eksamineerimiseks ühte või mitut eritingimust, mis on sätestatud Haridus- ja teadusministri määruses nr 54 "Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise ning eksamitööde koostamise, hindamise ja säilitamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord" §-is 16.
- 2.2. Muukeelne õpilane
 - 2.2.1. Muukeelsete õpilaste eesti keele oskuse parendamiseks rakendatakse võimalusel tugiõpet eri tasemega rühmades.
 - 2.2.2. Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada „Eesti keel teise keelena” ainekava alusel.
 - 2.2.3. Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võib õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppest.

- 2.2.4. Koolis on abiõpetajad, keda vajaduspõhiselt kaasatakse klassitundi, kus ta abistab tuge vajavaid õpilasi.
- 2.3. Andekas õpilane
 - 2.3.1. Andekate arendamise võimalused on välja toodud ainekavades.
 - 2.3.2. Andekate õpilastega tegelevad aineõpetajad konsultatsioonitundides. Õpilased saavad võimaluse osaleda olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel, Arukate Õpilaste Akadeemias.
 - 2.3.3. Õpilasfirmad on kaasatud kooli arendustegevusse.
- 2.4. Käitumine
 - 2.4.1. Kui õpilast on hinnatud trimestris käitumis- ja/või hoolsushindega „mitterahuldav“, koostatakse õpilasele käitumiskava, mille teeb klassijuhataja koostöös tugispetsialistidega. Käitumiskava hõlmab käitumislehte, vajadusel arutelusid ja vestlusi õpetajate, lapsevanema, psühholoogi ja õppejuhi vahel.
- 2.5. Distantõppe korral on õpilastele tagatud tugiteenuste ja teiste teenuste kättesaadavus. Vastavalt kriisiolukorrale ning lapsevanema nõusolekul distantõpet ei rakendata tõhustatud toe ning eritoe otsusega õpilastele, vaid jätkatakse kontaktõpet.

3. Õpilastele vajaliku toe väljaselgitamine ja rakendamine

- 3.1. Haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija (edaspidi HEV-koordinaator) toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel, nõustab vanemat ning teeb õpetajale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridustasemelt teisele ülemineku toetamiseks.
- 3.2. Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, teavitatakse sellest vanemat ning kool korraldab õpilase pedagoogilis-psühholoogilise hindamise. Vajaduse korral tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ja soovitatakse lisauuringuid.
- 3.3. Õpilasele, kellel tekib takistus koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel, annab kool üldist tuge, mis kujutab endast õpetaja pakutavat individuaalset lisajuhendamist, tugispetsialistide teenuse kättesaadavust ning vajaduse korral õpiabitundide korraldamist individuaalselt või rühmas.
- 3.4. Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena.
- 3.5. Punktis 3.2 nimetatud hindamise, testimise ja uuringute tulemused, samuti õpetajate tähelepanekud, tugispetsialistide ning koolivälise nõustamismeeskonna antud soovitused, rakendatud teenused ja tugi ning hinnang nende tulemuslikkuse kohta kantakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardile. Kaardi täitmise korraldab ja tulemuse eest vastutab HEV-koordinaator.
- 3.6. Vähemalt korra õppeaastas ja juhul, kui koolivälise nõustamismeeskonna määratud toe rakendamise tähtaeg on lõppenud, hindab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega soovitatud toe rakendamise mõju ning teeb ettepanekud edasiseks tegevuseks.
- 3.7. Kool lähtub õppe korraldamisel kaasava hariduse põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.

3.8. Erituge vajava õpilase õpetamisel tavaklassis peab arvestama koolivälise nõustamismeeskonna soovitusi.

VII. ÕPILASE KARJÄÄRIVALIKUTE TOETAMINE

1. Lähtudes PRÕK § 16 lg 3 sätestatust, korraldab kool õpilase teavitamist õppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest.
2. 8.-9. klassis korraldavad kooli huvijuht, arendusjuht ja psühholoog-õppenõustaja koostöös klassijuhatajatega erinevaid nõustamis- ja infotunde õpilastele.
3. 8.-9. klassis korraldavad kooli huvijuht ja arendusjuht koostöös klassijuhatajate ja aineõpetajatega erinevate õppeasutuste infotunde ning õppekäike õppeasutustesse ja ettevõtetesse.
4. Kohtla-Järve Järve Kool pakub karjääriteenuseid koostöös Eesti Töötukassaga.
5. 8. klassis saavad õpilased grupiteenuseid, mille tulemusel:
 - 5.1. õpilane õpib end analüüsima ning oskab eneseanalüüsi tulemusi teadlikult kasutada karjäärivalikute tegemisel;
 - 5.2. õpilane kaardistab oma väärtusi ning õpib neid kõrvutama huvipakkuva kooli/ ettevõtte väärtustega;
 - 5.3. õpilane saab aru õppimise olulisusest ning oskab näha õppimis- ja töötamisvõimalusi oma karjääriteel;
 - 5.4. õpilane mõistab kaalutletud otsuste ja tegevuste planeerimise tähtsust eesmärkide saavutamiseks ja saab innustust tegutsemiseks.
6. 9. klassis saavad õpilased grupiteenuseid, mille tulemusel:
 - 6.1. õpilane teab erinevaid võimalusi hariduse omandamiseks;
 - 6.2. õpilane seostab haridusvõimalusi oma võimaluste ja huvidega;
 - 6.3. õpilane mõistab õppimise ja tööturu vahelisi seoseid;
 - 6.4. õpilane teab kooli või tööle kandideerimisvestluse protsessi ja enamlevinud küsimusi;
 - 6.5. õpilane oskab võrrelda CV vormide tugevusi ja kasutamisevõimalusi;
 - 6.6. õpilane on teadlik motivatsioonikirja ja avalduse ülesehitusest;
 - 6.7. õpilane oskab analüüsida töökuulutust ja vastavalt sellele dokumente koostada.
7. 9. klassis osalevad õpilased omal soovil individuaalsel karjäärinõustamisel karjäärispetsialisti juures. Lisaks on võimalik harjutada kooli või tööle kandideerimise vestlust ja saada sellele personaalset tagasisidet karjäärispetsialistilt.
8. 9. klasside õpilased osalevad gümnaasiumite poolt korraldatud infotundides ning osalevad aktiivselt kutseõppeasutuste poolt korraldatud praktilistes töötubades.
9. 9. klassis klassijuhataja juhtimisel läbiviidud arenguvestlus käsitleb muuhulgas edasiõppimise võimalusi ja karjääriteenuste kättesaadavust.

VIII. ÕPILASTE JA VANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

1. Õpilaste ja lapsevanemate teavitamise ja nõustamise korralduse üldpõhimõtted on sätestatud PGS §-s 55 ja PRÕK §-s 16.
2. Koolikorraldust puudutavad dokumendid ja info on kättesaadav kooli kodulehel. Õppe kirjeldused, tunnijaotusplaanid, koolis pakutavate huviringide nimistu, aineõpetajate konsultatsiooniajad ja muu õppekorraldust ning tugiteenuseid puudutav info avaldatakse kooli kodulehel õppeaasta algul.
3. Kool suhtleb lapsevanematega Stuudiumi keskkonnas, mille kaudu saavad õpilane ja vanem teavet õppesisu, koduste ülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse kohta ning jooksvat informatsiooni. Korra aastas koguneb lastevanemate üldkoosolek.
4. Kool tagab õpilasele ja vanemale teabe õpilase arengust ja toimetulekust koolis ning teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatus korralduse ning edasiõppimise võimaluste kohta.
5. Klassijuhatajad ja aineõpetajad jälgivad ja toetavad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajadusel kohandavad õpet. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet.
6. Kõigile õpilastele tagatakse:
 - 6.1. võimalus saada täiendavat konsultatsiooni aineõpetajalt ajagraafikus ettenähtud ajal;
 - 6.2. võimalus saada individuaalset abi kooli psühholoogilt ja sotsiaalpedagoogilt;
 - 6.3. võimalus sooritada järeltöid vastavalt kooli hindamisjuhendis ettenähtud korrale.
7. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise.
8. Vajadusel nõustab kool vanemat lapse õppimise toetamisel. Nõustamiseks tuleb pöörduda vastavalt valdkonnale järgmiste spetsialistide poole:
 - 8.1. ainealane nõuandmine – aineõpetaja;
 - 8.2. pedagoogikaaalane nõustamine – õppejuht;
 - 8.3. sotsiaalpedagoog, HEV-koordinaator;
 - 8.4. logopeediline nõustamine – eripedagoog;
 - 8.5. hariduskorralduslik nõustamine – juhtkonnaliikmed.

IX. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

1. Kohtla-Järve Järve koolis on olulisel kohal koostöö kõikidel tasanditel. Kooli eduka töö alus on tihe õpetajate koostöö. Nad teevad seda läbi erinevate vormide: töörühmade, koostöökohtumiste, seminaride, kovisioonide ja infominutite.
2. Kohta-Järve Järve Kooli õpetajad on koondunud kuude teemarühma: Liikuma Kutsuva Kool, kooliajalehe Cooli toimetus, koduloo töövihiku koostamine, Kultuuribuss, mälumäng ja algklasside ainesektsioon. Teemarühmade tööd koordineerib direktor, õppeaasta kokkuvõtte ning hinnang õppeaasta eesmärkide täitmisele antakse juunikuu õppenõukogus. Töörühmade eesmärgid, tegevused ja tulemused kajastatakse kooli aastaraamatus.
3. Vajaduspõhiselt rakendatakse ka ainevaldkondade koostöögrupe, näiteks õppekava arendustöös.
4. Teemapõhistel ürituste läbiviimisel moodustatakse eraldi meeskonnad.
5. Suuremad ülekoollilise koostööprojektid kooskõlastatakse augustikuu jooksul ja lisatakse kooli üldtööplaani.
6. Lisaks koostööle korraldatakse ühisüritusi kõikide huvigruppide jaoks. Üritustel osalevad õpilased, õpetajad, vanemad ja ka laiem kogukond.
7. Kooli rikastamiseks on oluline ka partnerlus teiste asutustega. Kohtla-Järve Järve Kool teeb koostööd teiste koolide, lasteaedade, kohalike omavalitsuste, ettevõtete ja mittetulundusühingutega.
8. Kolleegid viivad läbi vastastikuseid tunnivaatlusi ning jagavad koolituskogemusi koostööseminaride raames.
9. Õpetajatega peetakse koostöövestlusi, kus analüüsitakse koos õppejuhi ja/või direktoriga õpetaja senist professionaalset arengut ja uusi arenguvõimalusi, tuginedes seejuures nii tunnivaatlustele, Stuudiumile kui ka eneseanalüüsile.
10. Esimest aastat Kohtla-Järve Järve Koolis tööd alustavaid õpetajaid toetavad juhtkonna poolt määratud mentorõpetajad. Koolis on selleks välja töötatud mentorluse kord, mis on kättesaadav nii koolisiseveebis kui ka paber kandjal õpetajate toas.
11. Kooli õppekava uuenemisel ja täiendamisel koostavad õpetajad PRÕK ja Kohtla-Järve Järve Kooli õppekava üldosa alusel ainekavad klassiti.

X. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

1. Kooli õppekava koostamise, uuendamise ja täiendamise alused on sätestatud PGS §-s 17 ja PRÕK §-s 24.
2. Kooli õppekava koostamisel ja arendamisel kasutatakse erinevaid töövorme, töös osalevad kõik õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud ning vajadusel teised koolitöötajad. Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab direktor.
3. Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
4. Kooli õppekava muudatusettepanekuid võivad esitada ainevaldkondade koostöörupid, kooli hoolekogu, õpilasesindus, koolipidaja ja riikliku järelevalve teostajad. Muudatusettepanekud arutatakse läbi õppenõukogus, kus otsustatakse ettepanekute vajalikkuse/mittevajalikkuse üle.
5. Muudatusettepanekud viiakse sisse iga õppeaasta alguses ja kinnitatakse direktori käskkirjaga.

LISA 1 NIMEKIRJAD

Ainevaldkond	Õppeained
1.1 keel ja kirjandus	eesti keel ja kirjandus
1.2. võõrkeeled	inglise keel (A-võõrkeel) vene keel (B-võõrkeel) saksa keel (B-võõrkeel) ukraina keel (B võõrkeel) eesti keel teise keelena
1.3. matemaatika	matemaatika
1. 4. loodusained	loodusõpetus bioloogia geograafia füüsika

	keemia
1. 5. sotsiaalsained	inimeseõpetus ajalugu ühiskonnaõpetus
1. 6. kunstained	muusika kunst
1.7. tehnoloogia	käsitöö ja kodundus tehnoloogiaõpetus
1.8. liikumisõpetus	liikumisõpetus
1.9. üldõpetus + 3 kl	üldõpetus 1 kl üldõpetus 2 kl 3 kl ainekavad
1.10. Valikained (II, III kooliaste)	
1.11. Informaatika	
1.12. Loovtöö alused	

Arutatud Järve Kooli õppenõukogus 30.08.2024 (koosoleku protokoll)

Arutatud Järve Kooli hoolekogus 30.08.2024 (hoolekogu protokoll)

Arutatud Järve Kooli õpilasesinduses 01.09.2024 (õpilasesinduse koosoleku protokoll)

