

KOHTLA-JÄRVE JÄRVE KOOLI ARENGUVESTLUSTE LÄBIVIIMISE TINGIMUSED JA KORD

1 Üldsätted

1.1 Lähtuvalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-st 37 viiakse koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul õpilasega läbi arenguvestlus, mille eesmärk on õpilase arengu toetamine ja mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides.

1.2 Arenguvestlus viiakse klassijuhataja poolt läbi vähemalt üks kord õppeaastas ajavahemikus 1. oktoobrist kuni 30. aprillini, sh vaheaegadel kokkuleppel.

1.3. Arenguvestlus on ettevalmistatud individuaalne vestlus, mille eesmärgiks on arendada õpilase eneseanalüüsi- ja koostööoskusi, suurendada õpilase õpimotivatsiooni ning toetada teda individuaalsete arengueesmärkide seadmisel ja kokkuleppimisel järgmiseks perioodiks.

1.4 Arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja õpilase seaduslik esindaja. Vajadusel ja eelneval kokkuleppel võib vestlusesse kaasata ka aineõpetajaid, sotsiaalpedagoogi ja teisi tugispetsialiste.

1.5 Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase seadusliku esindajaga arenguvestluse aja kokkuleppimiseks kontakti või seaduslik esindaja ei ole teist korda ilmunud arenguvestlusele kokkulepitud ajal, teavitab kool sellest õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes vajaduse korral rakendab meetmeid lapse õiguste kaitsmiseks.

2. Arenguvestlusest teavitamine

2.1 Arenguvestluse läbiviimise kuupäeva lepib klassijuhataja kokku õpilase ja tema seadusliku esindajaga suulise vestluse, e-kirja, Stuudiumi või kirjaliku teatise teel.

3. Arenguvestluse eesmärk

3.1 Tihedamate suhete loomine õpilase ja tema seaduslike esindajatega;

3.2 Lähima perioodi eesmärkides kokku leppimine ja nende saavutamine arenguplaanis, sh arengu eesmärgid tuleb sõnastada nii, et õpilane oleks nendega nõus ja saavutamisel on klassijuhatajal ning seaduslikul esindajal toetav ja abistav roll;

3.3 Õppimise ja käitumise analüüs;

- 3.4 Õpilase püüdluste ja arengu toetamine;
- 3.5 Õpilase enesehinnangu tõusule kaasa aitamine;
- 3.6 Õpilasepoolne tagasiside ning ootuste ja huvide väljendamine;
- 3.7 Seadusliku esindaja tagasiside saamine.

4. Arenguestluse läbiviimine

4.1 Klassijuhataja võib arenguestluse ettevalmistamisel kasutada õpilase enesehinnangulehte (Lisa 1, Lisa 2) ja seadusliku esindaja küsimustikku (Lisa 3), kohandada või koostada see ise lähtuvalt arenguestluse eesmärgist. Küsimustiku kasutamisel annab klassijuhataja küsimustiku kaks nädalat enne vestluse toimumist õpilasele või seaduslikule esindajale täitmiseks. Küsimustik tagastatakse nädala möödudes klassijuhatajale.

4.2 Arenguestlus toimub privaatses ruumis ilma segavate asjaoludeta.

4.3 Üldjuhul arenguestlust ei protokollita. Erandjuhtudel, milleks on madal õppeedukus, õpilase käitumise probleemid ja põhjuseta puudumised, fikseeritakse probleemid ja nende võimalikud lahendused (sh kooli tugimeetmed ja seaduslike esindajate poolne tugi).

4.4 Arenguestluse materjalid (küsimustikud, klassijuhataja tehtud märkmed jm), samuti vestlusel räägitud on konfidentsiaalsed ja neid ei tohi avaldada kolmandatele isikutele ilma kõigi osapoolte eelneva nõusolekuta. Ettepanekuid koolile ja lapse arengu huvides olulist informatsiooni (tugimeetmete vajadus jm) jagab klassijuhataja kokkuleppel lapse ja seadusliku esindajaga aineõpetajate ja kooli tugispetsialistidega.

4.5 Klassijuhatajale arenguestlusel teatavaks saanud kriminaalse sisuga informatsioon tuleb edastada vastavalt seaduses sätestatud korrale.

4.6 Arenguestlus on olnud edukas, kui õpilane ja tema esinduslik esindaja on saanud väljendada oma mõtteid, seisukohti ja arvamusi. Õpilane ja seaduslik esindaja räägivad 80% ajast, klassijuhataja – 20%. Aega peab jääma ka küsimuste, ettepanekute ja arvamuste esitamiseks.

4.7 Kui on juba toimunud eelnevalt arenguestlusi, siis tuleb võimaldada õpilasel teha kokkuvõtte varem püstitatud arengueesmärkide saavutamisest.

5. Arenguestluse läbiviimine õpilaste liikumisel ja õpetaja vahetumisel

5.1.Kui õpilane saabub õppeaasta keskel teisest koolist, siis toimub mittekorraline arenguestlus õpilasega kuue kuu möödudes.

5.2.Klassijuhataja vahetumisega kehtivad kõik õpilasega tehtud kokkulepped kuni järgmise arenguestluseni.

5.3.Uus klassijuhataja on kohustatud aktsepteerima kõiki õpilase arenguga seotud kokkuleppeid.

5.4.Õpilase lahkumisel koolist kehtivad edasi kõik arenguestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded.

6. Arenguestluse dokumenteerimine

6.1 Arenguestluse toimumine fikseeritakse kõikide osapoolte allkirjadega vastaval arenguestluse kokkuvõtte vormil (Lisa 1).

6.2 Arenguestluse kokkuvõtte lehti hoitakse klassijuhataja juures, tema lahkumisel Järve Koolist edastatakse materjalid õppejuhile, kes säilitab neid vastavas kaustas kuni õpilase koolist lahkumiseni.

7. Arenguestluse korraldamine ja vastutus

7.1 Arenguestluste protsessi koordineerib õppejuht.

7.2 Arenguestluste korraldamise ja protseduurireeglite täitmise eest vastutab klassijuhataja.

7.3 Märge arenguestluse läbiviimise kohta tehakse Stuudiumi klassijuhataja päevikus peale arenguestluse toimumist.

7.4 Arenguestluse korraldamise tingimused ja korra kehtestab kooli direktor.

7.5 Arenguestluse protseduuri ja tingimuste muutmise ettepanekuid on võimalik pidevalt teha kirjalikult õppejuhile. Muudatuste sisseviimisel hakkavad need kehtima uuest õppeaastast.

7.6 Õpilasel ja lapsevanemal on õigus esitada protseduurireeglite rikkumise kohta apellatsioon õppejuhile 10 päeva jooksul pärast arenguestlust. Apellatsioon vaadatakse läbi kümne päeva jooksul.

LISAD

Lisa 1. Õpilase enesehinnanguleht

Lisa 2. Arenguestluse küsimustik tuge vajavatele õpilasele

Lisa 3. Arenguestluse küsimustik lapsevanemale

Lisa 4. Arenguestluse kokkuvõte

Hoolekogu arvamus avaldatud protokollis nr 1-5/25/5, 29.08.2025

Õppenõukogu arvamust avaldanud protokollis nr 1-6/25/9, 29.08.2025

Lisa 1. Õpilase enesehinnanguleht

(soovituslik)

ENESEHINNANGULEHT

Nimi: _____ kuupäev: _____

1. Kuidas Sulle koolis meeldib?
2. Mis Sulle õppimise juures kõige rohkem meeldib? Mis on Sinu jaoks keeruline või väsitav?
3. Millised ained või valdkonnad tulevad Sul hästi välja? Mis teemad vajavad rohkem pingutust?
4. Kuidas oled toime tulnud olukordades, kus õppimine on raskeks läinud? Kes Sind on toetanud (õpetaja, vanem, klassikaaslane, AI)?
5. Kui Sul on mure või küsimus, kas julged küsida abi? Kelle poole pöördud kõigepealt – õpetaja, vanem, sõber, internet?
6. Kas vahel jääb kodutöö tegemata? Mis on tavaliselt selle põhjuseks (ajapuudus, motivatsioon, arusaamatus, unustamine)?
7. Kui saaksid midagi koolis muuta, siis mida ja miks?
8. Kuidas veedad oma vaba aega pärast kooli? Kas eelistad olla üksi, sõpradega või teha midagi kindlat?
9. Milliste hobidega Sa praegu tegeled? On Sul mõni uus huviala, mida sooviksid proovida?
10. Kuidas kasutad arvutit või nutiseadmeid õppetöös ja vabal ajal? Kas kasutad õppimiseks ka AI-tööriistu (nt ChatGPT)?
11. Kui palju aega veedad ekraani taga päevas (arvuti, telefon, mängud jne)? Kas oled selle ajaga rahul?
12. Milliseid raamatuid Sa loed? On Sul lemmikraamat või autor?
13. Milliseid saateid, videosid või voogedastusplatvorme (YouTube, Netflix jms) kõige rohkem vaatad? Mis Sulle nende juures meeldib?
14. Mis Sulle inimeste juures meeldib, mis ei meeldi?
15. Kas Sul on palju sõpru, mida ootad sõpradelt? Mida Sa hindad hea sõpruse juures kõige rohkem?
16. Mille poolest oled sel õppeaastal parem, targem kui eelmisel aastal?
17. Millega Sa enda puhul rahul pole, missugused võiksid olla järgmise õppeaasta eesmärgid?

Lisa 2. ARENGUVESTLUSE TUGE VAJAVATELE ÕPILASTELE

ÕPILASE NIMI.....

Küsitluslehe täitmise kuupäev.....

1. Kuidas Sulle koolis meeldib?
2. Mis Sulle õppimise juures kõige rohkem meeldib?
3. Mis Sulle õppimise juures kõige vähem meeldib?
- 4.
5. Kui Sul on mure või küsimus, kas julged küsida abi? Kelle poole pöördud kõigepealt – õpetaja, vanem, sõber, internet?
6. Kas vahel jääb kodutöö tegemata? Mis on tavaliselt selle põhjuseks (ajapuudus, motivatsioon, arusaamatus, unustamine)?
7. Kuidas oled selle aasta jooksul muutunud?
8. Kuidas pead kinni kokkulepetest?
9. Kuidas järgid koolis ja klassis kehtestatud reegleid?
10. Kas Sa tunnend ennast koolis turvaliselt? Millise tundega tuled kooli? Kes Sind koolis toetab? Kuidas?
11. Millised sündmused või olukorrad võivad muuta Sinu käitumist?
12. Kuidas saad koolis antavate ülesannetega hakkama?
13. Kuidas saad läbi kaasõpilastega ja õpetajatega?
14. Kellega Sa saad kõigest rääkida?
15. Millised on Sinu lemmiktegevused koolis või vabal ajal?
16. Millised on Sinu enda mõtted. Kuidas Sinu käitumine mõjutab Sinu elu koolis ja kodus?
17. Mis saad Sina teha, et paremini õppida, käituda ja tunda ennast koolis? Mida saab kool teha?

Lisa 3. Arenguvestluse küsimustik vanematele

1. Kuidas teie laps tunneb end koolis? Kas ta tuleb koju pigem rõõmsa või väsinuna?
2. Kuidas hindate üldiselt tema kohanemist koolieluga (nt uue klassiga, õpetajatega, koolikorraldusega)?
3. Millistes ainetes on teie arvates lapsel tugevused?
4. Millised ained või teemad tunduvad talle keerulised?
5. Kuidas suhtute teie lapse õppeedukusse ja hinnetesse – kas need peegeldavad tema tegelikke oskusi?
6. Kas laps on motiveeritud õppima? Kas ta suudab keskenduda ja tegutseda iseseisvalt?
7. Kas teie laps räägib kodus koolis toimuvast? Kuidas jagab ta rõõme või muresid?
8. Kuidas toetate last õppimisel kodus?
9. Millist tuge ootate koolilt või õpetajalt lapse arengu toetamisel?
10. Kui on tekkinud probleeme (nt kodutööde tegemata jätmine, motivatsioonilangus, suhted klassis), siis kuidas olete neid seni lahendanud?
11. Kuidas kirjeldaksite oma lapse suhteid klassikaaslastega? Kas tal on sõpru, kellega ta hästi läbi saab?
12. Kuidas teie arvates laps end emotsionaalselt tunneb – kas tal on enesekindlust, kas ta tunneb end turvaliselt ja toetatuna?
13. Kuidas tuleb laps toime pettumuste ja tagasilöökidega?
14. Millega teie laps tegeleb väljaspool kooli (huviringid, hobid, sport, ekraaniaeg)?
15. Kas tema päevakava on tasakaalus – kas tal jääb aega nii õppimiseks, puhkamiseks kui ka hobideks?
16. Millised on teie ootused lapsele seoses kooliga – nii akadeemiliselt kui sotsiaalselt?
17. Milliseid eesmärke näete lapse jaoks järgmise õppeaasta jooksul? Kuidas saaksime ühiselt nende poole liikuda?
18. On teil midagi, mida soovite veel jagada oma lapse kohta, mis võiks õpetajale või koolile olla oluline teada?
19. Kuidas on seni kulgenud koostöö kooliga? Kas on ettepanekuid selle parandamiseks?

Arenguvestluse kokkuvõte

ARENGUVESTLUSE KOKKUVÕTE

..... (lapse nimi)

Vestlus toimus:

Vestlusel osalesid:

on hästi õnnestunud/edu saavutanud/tubli *õppeained, valdkonnad vms*

.....
.....
.....
.....

Vaja oleks arendada/muuta:

.....
.....
.....
.....

Ettepanekud edaspidiseks:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Õpilase

allkiri:

Õpetaja

allkiri

Õpilase seadusliku esindaja allkiri:

.....